

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 29.08.2014г.

Рассмотрено  
на Управляющем совете  
протокол № 5 от 28.08.2014г.

Согласовано:  
Председатель ПК:

 Н. Ванина

Утверждаю:  
Директор  
МБОУ «Новостроевская ООШ»:



Е. Чахлов  
Приказ № 143 от 01.09.2014г.

## Положение № 55

### об учёте неблагополучных семей и учащихся из этих семей

#### I. Общие положения

1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.
2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

#### II. Порядок учета

##### 1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

##### 2. Учету подлежат следующие учащиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинами);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;

– совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений.

3. Решение о постановке на учет выносится советом профилактики правонарушений.
4. До принятия решения о постановке на учет общественный инспектор совместно с классным руководителем проводит подготовительную работу; посещают семью, беседует с родителями или лицами, их заменяющими, выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося.
5. Советом профилактики правонарушений, рассмотрев представленные документы (характеристику, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с учащимися.

Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

6. Решение о снятии с учета принимается на совете профилактики правонарушений.

### **III. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учет**

1. Общественный инспектор совместно с классным руководителем каждую четверть планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет.
2. Общественный инспектор совместно с классным руководителем планируют и контролируют занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.
3. О проведенных мероприятиях общественный инспектор один раз в четверть докладывает на совете профилактики правонарушений и фиксирует их в социально-проблемной карте.
4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их проступках общественный инспектор оперативно докладывает заместителю директора по учебно-воспитательной работе или директору школы.