



Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2014г.

Рассмотрено
на Управляющем совете
протокол № 5 от 28.08.2014г.

Согласовано:
Председатель ПК:

 Н. Ванина

Утверждаю:
Директор
МБОУ «Новостроевская ООШ»:

 Е. Чахлов
Приказ № 143 от 01.09.2014г.



Положение № 20
о дошкольной группе
МБОУ «Новостроевская основная образовательная школа»

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Дошкольная группа является структурным подразделением МБОУ «Новостроевская ООШ», реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования. Дошкольная группа обеспечивает воспитание, обучение, присмотр и уход детей в возрасте от 2-х до 7 лет.

4. Основными задачами дошкольной группы являются:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

5. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, настоящим положением, уставом МБОУ «Новостроевская ООШ», договором между учреждением и родителями (законными представителями).

6. Язык (языки), на котором (которых) ведется обучение и воспитание в дошкольном образовательном учреждении, определяется учредителем.

7. В дошкольной группе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Организация деятельности дошкольной группы

1. Дошкольная группа создается учредителем (учредителями) и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредителем (учредителями) дошкольных групп муниципального общеобразовательного учреждения является орган местного самоуправления.

2. Дошкольная группа не имеет права юридического лица и подчинена МБОУ «Новостроевская ООШ» в части ведения уставной и финансово-хозяйственной деятельности.

Дошкольная группа не имеет собственного устава, печати установленного образца, штампа и бланков со своим наименованием.

3. Право на ведение образовательной деятельности у дошкольной группы образовательного учреждения возникает с момента выдачи приложения к лицензии МБОУ «Новостроевская ООШ».

4. Дошкольная группа может быть реорганизована, ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. При реорганизации дошкольной группы устав, лицензия МБОУ «Новостроевская ООШ» утрачивают силу.

6. Содержание образовательного процесса в дошкольной группе образовательного учреждения определяются программой дошкольного образования.

Дошкольная группа образовательного учреждения самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных министерством образования и науки, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

7. В соответствии с уставными целями и задачами дошкольная группа может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

8. Режим работы дошкольной группы и длительность пребывания в ней детей определяются уставом образовательного учреждения.

9. Организация питания в дошкольной группе возлагается на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новостроевская ООШ». В дошкольной группе предусмотрено помещение для приготовления и приема пищи воспитанников.

10. Медицинское обслуживание детей обеспечивается закрепленным органом здравоохранения учреждением и его медицинским персоналом, который наряду с администрацией школы несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

Работники дошкольной группы проходят периодическое медицинское обследование на базе районной поликлиники.

III. Комплектование дошкольной группы.

1. Порядок комплектования дошкольной группы образовательного учреждения определяется «Положением о порядке приёма и отчисления воспитанников дошкольной группы».

IV. Участники образовательного процесса

1. Участниками образовательного процесса в дошкольной группе образовательного учреждения являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

2. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

3. Взимание платы с родителей за присмотр уход детей в дошкольной группе производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Отношения воспитанника и персонала дошкольной группы образовательного учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

6. Права, социальные гарантии и льготы работников дошкольных групп образовательного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом общеобразовательного учреждения, трудовым договором (контрактом).

7. Работники дошкольной группы образовательного учреждения имеют право:

- на участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом учреждения;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства.
8. МБОУ «Новостроевская ООШ» устанавливает:
- ставки заработной платы (должностные оклады) работникам дошкольной группы на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и на основании решения аттестационной комиссии, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направляемых на оплату труда;
 - штатное расписание и должностные обязанности работников дошкольной группы.

V. Управление дошкольной группой образовательного учреждения

1. Управление дошкольной группой образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Законом "Об образовании в РФ", настоящим положением и уставом МБОУ «Новостроевская ООШ».

2. Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляет директор МБОУ «Новостроевская ООШ».

3. Директор МБОУ «Новостроевская ООШ»:

- действует от имени дошкольной группы образовательного учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом дошкольной группы в пределах прав, предоставленных ему уставом ;
- выдает доверенности;
- в соответствии с законодательством о труде осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников дошкольной группы, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность дошкольной группы в составе общеобразовательного учреждения перед учредителем.